

1. Lo Statuto Comunale;
2. Piano esecutivo di Gestione: Finalità, competenze e procedure per l'approvazione e gestione
3. Il Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.
4. Il codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013).
5. Le fasi della spesa: Procedure di gestione delle spese con particolare attenzione agli impegni ed al concetto di esigibilità.
6. Procedure il riconoscimento dei Debiti Fuori Bilancio.
7. L'accesso civico semplice e l'accesso civico generalizzato caratteristiche e differenze tra i due istituti.
8. Il Codice disciplinare;
9. La differenza tra deliberazioni e determinazioni;
10. Le fasi del procedimento amministrativo;
11. Le Funzioni dell'ANAC;
12. Il ciclo di gestione della *performance*;
13. Il provvedimento amministrativo e l'obbligo di motivazione.
14. Il ruolo e le funzioni del Responsabile unico del procedimento (RUP)
15. Misure generali di prevenzione della corruzione e della trasparenza;
16. Le progressioni economiche orizzontali e le progressioni verticali;
17. Il responsabile del procedimento amministrativo;
18. L'Autocertificazione;
19. Il conflitto di interessi;
20. Principio di esclusività nel pubblico impiego;
21. Diritto di accesso ai documenti amministrativi;
22. Organi di Governo e Dirigenti, Principio di separazione dei poteri.
23. Cosa si intende per trattamento dei dati personali;
24. L'obbligo di astensione di cui al codice di comportamento.
25. Il principio di rotazione nei contratti pubblici
26. Le procedure di affidamento dei contratti pubblici e la determina a contrarre
27. L'informativa privacy.
28. La responsabilità dei dipendenti pubblici
29. Ordinanze Sindacali;
30. Le funzioni del Sindaco;
31. Gli obblighi di pubblicazione sui siti istituzionali delle Pubbliche Amministrazioni sezione amministrazione trasparente.
32. La contrattazione collettiva decentrata integrativa;
33. Il funzionamento della Giunta ed i compiti degli assessori.
34. Il funzionamento del Consiglio ed i compiti dei consiglieri.
35. Incompatibilità e inconferibilità degli incarichi dirigenziali;
36. Il procedimento disciplinare
37. Il segretario comunale, ruolo e funzioni.
38. Le principali competenze del consiglio comunale.
39. Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
40. Diritti sindacali dei lavoratori;

